

MES PATIENTS

Procédure Cabinet / PMI

RESEAU NAITRE ET DEVENIR _ Septembre 2023

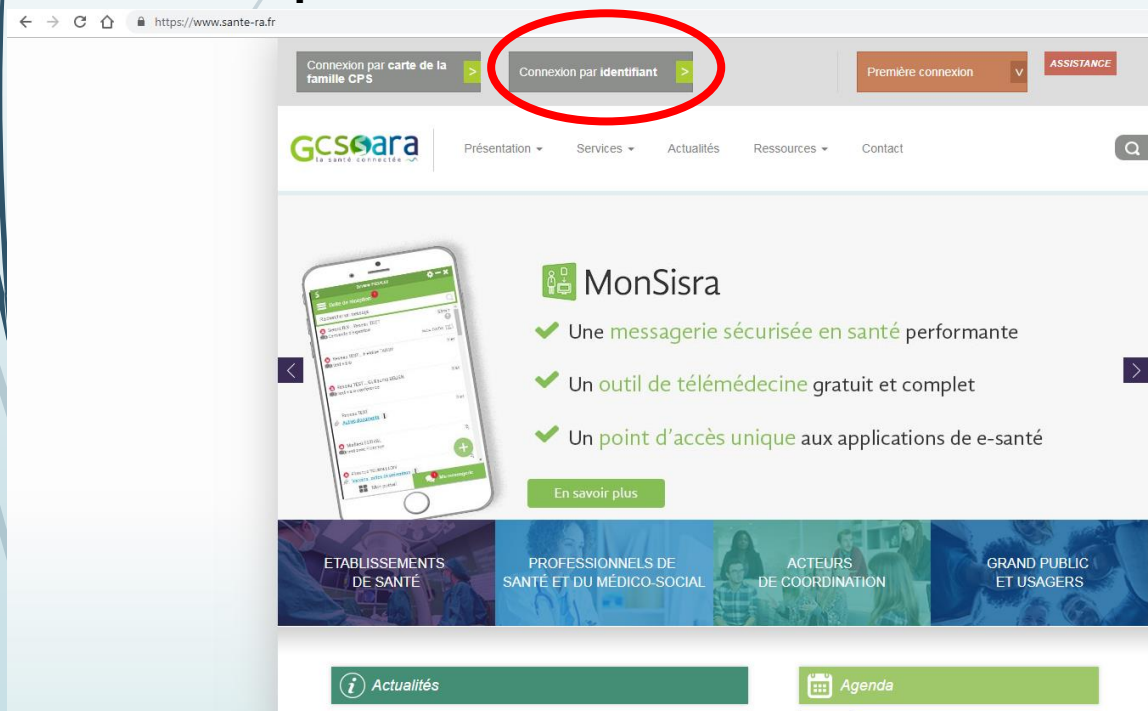
Naître et Devenir
RÉSEAU VILLE-HÔPITAL



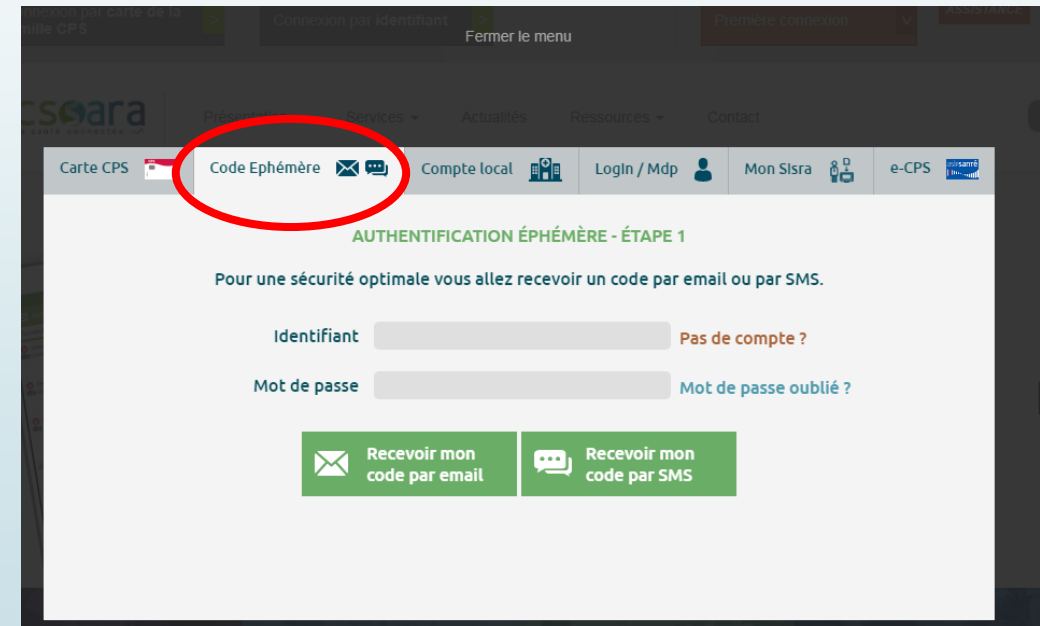
Porte d'entrée au système informatique

Procédure classique depuis un ordinateur :

1. Se rendre sur le site : <https://www.sante-ra.fr/>
2. Ouverture de la page web, cliquer sur Connexion par identifiant



3. Connexion par Code Ephémère : avec identifiant et mot de passe MonSisra + envoi d'un code OTP



A l'ouverture du portail MonSisra : messagerie sécurisée en données de santé
Cliquer sur MON PORTAIL (en haut à droite)

The screenshot displays the MonSisra web application interface. The browser address bar shows the URL `sante-ra.fr/messagerie/`. The top navigation bar includes the 'Sara' logo, a user profile for 'BOULANT JOHANNA', and buttons for 'Préférences', 'Mon Portail', and 'ASSISTANCE'. The 'Mon Portail' button is circled in red. The main content area shows a list of messages in a 'Boîte de réception'.

Message	Date
Johanna BOULANT...Johanna BOULANT Triplés	2j
Virginie TARIEL LEPLATRE (1) Numériser10002 Numériser1 Numériser10001	5j
Johanna BOULANT...Marion BRESSON (1) fichier reprise Ecl'Aur psy 6 mois	7j
Johanna BOULANT...Marion BRESSON (1) Formulaire reprise des données 24 mois	7j
Johanna BOULANT...Marion BRESSON Fichier reprise des données	7j
Johanna BOULANT...Marion BRESSON Fichier Psychométrie 5 ans	7j

Cliquer sur
Mon Portail

La liste des logiciels du SARA apparaît dans une nouvelle fenêtre

https://www.sante-ra.fr/AutoConnectSSO/PortalHome/#/ BOULANT JOHANNA Préférences ASSISTANCE

Bienvenue sur le Portail des Professionnels de Santé

Rechercher un patient par prénom, nom et/ou date de naissance

Rechercher Dossiers récents Accès carte File active

Boîte de réception 6

Rechercher un message

Johanna BOULANT_Sophie GENCE 4h
test - essai

Manon BORGEOT_Johanna BOULANT 6j
Rapprochement PEP STIC

Virginie TARIEL LEPLATRE (1) 7j
Numériser1
Numériser10001
Harry OSAYANDE

Réseau DEVENIRP2S (1) 12 févr.
Transfert de dossier
Jayna DUBOIS AUVINET

Virginie TARIEL LEPLATRE (1) 10 févr.
Numériser1
Numériser1
Numériser10001
Essena AYA

Brigitte WALDMANN (1) 07 févr.
essai d envoi

Virginie TARIEL LEPLATRE (1) 20 déc.
Numériser10003

Mes applications favorites

MesPatients

Autres applications disponibles

Envoyer une attestation
Attestation de vaccination

BHRe
Déclarer une BHRe
Relever une BHRe

Accès direct à CertDC
CertDC

Compilio Pro
Ma liste de Compilio
Compilio

Carnet de Vaccination Electronique
carnet de vaccination électronique
URPS
DMF

accès DMP

Mentions légales / Contacts

Cliquer sur l'image MesPatients

Astuce : cliquer sur la petite fleur jaune (dans le coin en haut à gauche) et MesPatients apparaîtra en favoris, en haut de votre liste, lors des prochaines connexions

Ouverture de MesPatients : Liste des patients côté gauche

The screenshot shows the Sara web application interface. The browser address bar displays <https://www.sante-ra.fr/fileactive/consulter>. The top navigation bar includes the Sara logo, a user profile for BOULANT JOHANNA, and buttons for Préférences, Mon Portail, and ASSISTANCE. A dropdown menu on the left lists various navigation options: RÉSEAU PERINATAL ... (expanded), Messagerie, Suivi des actions, Indicateurs généraux, Gestion d'équipe, Agenda, and Mes Parcours. A yellow callout box highlights a patient list on the left side of the main content area. The list is titled "Fichier active : 47 patients" and contains the following entries:

- Simon SPECIMEN CARTE 2j
- Simon SPECIMEN CARTE 23 août
- Mama CARTE (né(e) SP... 23 août
- Jean Louis SPECIMEN 20 août
- Test Stic Fpn SPECIME... 12 août

The main content area displays the text "Sélectionner un patient dans la file active" and the GCSOara logo with the tagline "la santé connectée". A link for "Guide utilisateur MesPatients" is visible at the bottom of the main content area.

Liste des patients que
vous suivez
(Mise à jour par date de
dernière modification)

Ouverture de MesPatients :

Mise à jour de la liste des patients

► La liste des patients que vous suivez est mise à jour par la coordination du réseau :

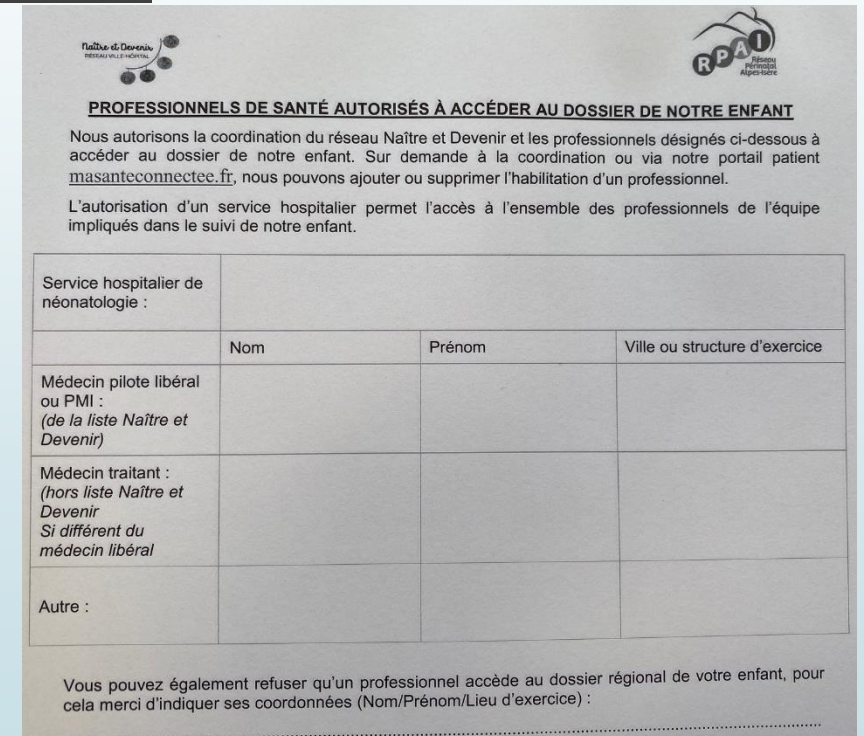
1. quand les parents signent l'adhésion au réseau, ils notent

(sur la page 2 du formulaire d'adhésion) les coordonnées

du service hospitalier et des médecins

qui va suivre l'enfant et qui sont autorisés à

accéder au dossier de leur enfant :



Logo Naître et Devenir Réseau de l'Hôpital et logo RPAI Réseau Personnel Alpin-ivoire.

PROFESSIONNELS DE SANTÉ AUTORISÉS À ACCÉDER AU DOSSIER DE NOTRE ENFANT

Nous autorisons la coordination du réseau Naître et Devenir et les professionnels désignés ci-dessous à accéder au dossier de notre enfant. Sur demande à la coordination ou via notre portail patient masantecconnectec.fr, nous pouvons ajouter ou supprimer l'habilitation d'un professionnel.

L'autorisation d'un service hospitalier permet l'accès à l'ensemble des professionnels de l'équipe impliqués dans le suivi de notre enfant.

Service hospitalier de néonatalogie :	Nom	Prénom	Ville ou structure d'exercice
Médecin pilote libéral ou PMI : <i>(de la liste Naître et Devenir)</i>			
Médecin traitant : <i>(hors liste Naître et Devenir Si différent du médecin libéral)</i>			
Autre :			

Vous pouvez également refuser qu'un professionnel accède au dossier régional de votre enfant, pour cela merci d'indiquer ses coordonnées (Nom/Prénom/Lieu d'exercice) :

.....

2. la coordination habilite ces professionnels au dossier du patient.

3. La liste des patients est automatiquement mise à jour sur votre compte



Ouverture de MesPatients : Rajouter un patient dans la liste

- ▶ Si vous ne voyez pas apparaître un patient que vous suivez dans votre liste, plusieurs possibilités pour le rajouter :
 - ▶ Nous envoyer un mail afin que nous le fassions : reseaunaitredevenir@chu-grenoble.fr
 - ▶ Si le patient est avec vous et que vous avez un lecteur de carte VITALE, en vous connectant vous pouvez vous rajouter et vous habilitier
 - ▶ Le patient peut également rajouter ou supprimer un professionnel depuis son « portail patient ».

Sélection d'un patient de la file active : cliquer sur son nom

The screenshot displays the Sara patient management interface. At the top, the user is identified as 'BRESSION MARION1'. The main header shows the patient's name 'Mama CARTE (né(e) SPECIMEN)' and their birth date '01/07/2019 : 2 mois'. A search bar contains the text '?SDS?DLKSQLD'. On the left, a sidebar lists active patients, with 'Mama CARTE (né(e) SP...23 août' highlighted in a yellow box. A yellow callout box with the text 'Sélectionner un patient' points to this entry. The main content area shows a 'FIL D'ACTUALITÉS' (activity log) with several entries from '23 août' regarding 'Modification de l'évènement : tesperiodique *66'. On the right, there are sections for 'ACTEURS' (actors) and 'DOCUMENTS ÉPINGLEÉS' (pinned documents). A green callout box with the text 'Astuce : cliquer sur la loupe si vous avez beaucoup de patients dans votre liste pour le trouver rapidement Les patients sont classer par ordre de dernière connexion' points to a magnifying glass icon in the sidebar. A green arrow also points from the magnifying glass icon to the highlighted patient entry.

Sélectionner un patient

Astuce : cliquer sur la loupe si vous avez beaucoup de patients dans votre liste pour le trouver rapidement Les patients sont classer par ordre de dernière connexion

Sélection d'un patient de la file active : Son dossier

The screenshot displays the Sara patient management interface for a patient named Mlle Marion1 BRESSON. The interface includes a top navigation bar with the Sara logo, user information (BRESSION MARION1), and menu options (Préférences, Mon Portail, Administration, ASSISTANCE). The patient's name and details are shown at the top, including birth date (01/07/2019) and status (Patient dans ma file active depuis le 05/07/2019). The main content area is divided into several sections:

- Tableau de bord:** A sidebar menu with options like Contexte de vie, Données de santé, Données sociales, Plans individualisés, Constantes, Documents, and Agenda.
- FIL D'ACTUALITÉS:** A list of recent updates, including "Plan Personnalisé de Santé", "dvfds", "PSY 6 mois", "Vaccins, actes de prévention", and "Ajout de l'évènement: Invitation".
- ACTEURS:** A section listing the actors involved in the patient's care, such as "Mlle Marion1 BRESSON - Gestionnaire de cas" and "Mme Marion BRESSONOTP - Ergothérapeute".
- DOCUMENTS ÉPINGLÉS:** A section for pinned documents, currently showing "Aucune conversation à traiter pour ce patient" and "Aucune conversation favorite pour ce patient".

Yellow callouts highlight the "Dernière actualité sur le dossier" and "Acteurs de la prise en charge" sections. A green callout provides a tip: "Astuce : dossier vert = habilitation pour modifier le dossier et remplir des formulaires Naître et Devenir". A yellow callout in the sidebar highlights "Parcours actifs" and "Parcours RSEV".

Parcours Naître et Devenir OUVERT

Parcours actifs
Parcours RSEV

Dernière actualité sur le dossier

Acteurs de la prise en charge

Astuce : dossier vert = habilitation pour modifier le dossier et remplir des formulaires Naître et Devenir



Sélection d'un patient de la file active : Ouverture du parcours Naître et Devenir (RSEV = Réseau de Suivi des N-nés Vulnérables)

The screenshot displays the Sara patient management interface. At the top, the user is identified as BRESSION MARION1. The main header shows the patient's name, 'Mama CARTE (né(e) SPECIMEN)', and key details: birth date 01/07/2019, 2 months old, born in VAULX EN VELIN, 69120, with IPRR 507575. A status indicator shows 'oui' for 'Patient dans ma file active depuis le 05/07/2019'. On the right, there are buttons for 'Enfance', 'plusieur commentaire', and 'sur'. A left sidebar lists active patients, with 'Simon SPECIMEN CARTE' highlighted. A yellow callout box with the text 'Cliquer sur PARCOURS RSEV' points to the 'Parcours RSEV' option in the sidebar. The main content area is divided into three sections: 'FIL D'ACTUALITÉS' (News Feed) with entries from 'Reseau RSEV TEST (1)', 'Marion BRESSON (1)', and 'Mlle Marion1 BRESSON - Gestionnaire de cas'; 'ACTEURS' (Actors) listing 'Mlle Marion1 BRESSON - Gestionnaire de cas' and 'Mme Marion BRESSONOTP - Ergothérapeute'; and 'DOCUMENTS ÉPINGLÉS' (Pinned Documents) showing 'Documents à traiter' and 'Documents favoris'.

Sara BRESSION MARION1 Préférences Mon Portail Administration ASSISTANCE

Mama CARTE (né(e) SPECIMEN) 01/07/2019 : 2 mois Né à VAULX EN VELIN, 69120 IPRR : 507575 oui Patient dans ma file active depuis le 05/07/2019

DSQDsq Code postal / ville DSQdqs
Téléphone fixe 0680255664 bression.marion1@gmail.com

Enfance +
plusieur commentaire + **sur** +

Tableau de bord

- Contexte de vie
- Données de santé
- Données sociales
- Plans individualisés
- Constantes
- Documents
- Agenda

FIL D'ACTUALITÉS

- Reseau RSEV TEST (1) 23 juil.
[Plan Personnalisé de Santé](#)
- Reseau RSEV TEST (1) 23 juil.
[dvfds](#)
- Marion BRESSON (1) 23 juil.
[PSY 6 mois](#)
- Marion1 BRESSON 23 juil.
[717nxWRVn2L](#)
- Marion1 BRESSON 23 juil.
[Vaccins, actes de prévention](#)
- Mlle Marion1 BRESSON - Gestionnaire de cas 23 juil.
[Ajout de l'évènement : Oinvitation](#)

ACTEURS

Acteurs du dossier

- Mlle Marion1 BRESSON - Gestionnaire de cas
- Mme Marion BRESSONOTP - Ergothérapeute
- Reseau RSEV TEST - Réseau de santé

Autres professionnels habilités

Aucun autre professionnel habilité pour ce dossier.

DOCUMENTS ÉPINGLÉS

Documents à traiter

Aucune conversation à traiter pour ce patient

Documents favoris

Aucune conversation favorite pour ce patient

Parcours actifs

- Parcours RSEV

Cliquer sur PARCOURS RSEV

Ouverture du parcours RSEV Naître et Devenir :

Sara BRESSION MARION1 Préférences Mon Portail Administration ASSISTANCE

Mama CARTE (né(e) SPECIMEN) 01/07/2019 : 2 mois Né à VAULX EN VELIN, 69120 IPPR : 507575 oui Patient dans ma file active depuis le 05/07/2019

DSQDsq Code postal / ville DSQDqs
Téléphone fixe 0680255664 bresson.marion1@gmail.com

Enfance +
plusieur commentaire + sur +

Parcours RSEV

Actualiser Modifier Gérer rappels Suspendre Arrêter Supprimer Intervenants

- Psy 5/7 ans
Démarré par Marion BRESSONTEST le 11/09/2019 (dans la journée)
Naissance : 07/01/2019
[Détails...](#)

Imprimer Tout Année courante Mois courant Semaine courante Du 11/09/2019 au 11/09/2019 Afficher les détails

Etapes	Consignes	Date	Acteur/Lieu	Statut
Date de terme théorique		Le jeu. 21/03/19		<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Saisie le 11/09/2019 par Marion BRESSONTEST				
Formulaire CRH		Le sam. 30/03/19	Médecin	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Saisie le 11/09/2019 par Marion BRESSONTEST				
1 mois		Entre le sam. 20/04/19 et le dim. 18/08/19	Médecin, Coordination	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4 mois AC		Entre le ven. 19/07/19 et le jeu. 17/10/19	Médecin, Coordination	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
PSY 6 mois		Entre le ven. 19/07/19 et le mer. 15/01/20	Coordination, Psychologue	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
9 mois AC		Entre le lun. 16/12/19 et le mar. 14/04/20	Médecin, Coordination	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
12 mois AC		Entre le dim. 15/03/20 et le lun. 13/07/20	Médecin, Coordination	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
18 mois AC		Entre le ven. 11/09/20 et le sam. 09/01/21	Médecin, Coordination	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
PSY 24 mois		Entre le lun. 28/09/20	Coordination, Psychologue	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Etape validée

Etape en retard

Etape à faire

Etape à venir

Accéder aux formulaires : cliquer sur le formulaire que vous souhaitez remplir

The screenshot displays a medical software interface for a patient named "Mama CARTE (né(e) SPECIMEN)". The patient's details include birth date (01/07/2019), location (VAULX EN VELIN, 69120), and IP address (507575). The interface shows a sidebar with a list of patients, a main navigation menu, and a central area for the "Parcours RSEV".

The "Parcours RSEV" section includes a toolbar with actions like "Actualiser", "Modifier", "Gérer rappels", "Suspendre", "Arrêter", "Supprimer", and "Intervenants". Below this, there is a section for "Psy 5/7 ans" with a note: "Démarré par Marion BRESSONTEST le 11/09/2019 (dans la journée)" and "Naissance : 07/01/2019".

The main content is a table of RSEV steps. A yellow callout box highlights the "1 mois" step, with the text "Ouverture du formulaire" (Opening the form). The table columns are "Etapas", "Consignes", "Date", "Acteur/Lieu", and "Statut".

Etapas	Consignes	Date	Acteur/Lieu	Statut
Date de terme théorique		Le jeu. 21/03/19		✓ ✕ □
Saisie le 11/09/2019 par Marion BRESSONTEST				
Formulaire CRH		Le sam. 30/03/19	Médecin	✓ ✕ □
1 mois		Entre le sam. 20/04/19 et le dim. 18/08/19	Médecin, Coordination	✓ ✕ □
3 mois		Entre le ven. 19/07/19 et le jeu. 17/10/19	Médecin, Coordination	✓ ✕ □
PSY 6 mois		Entre le ven. 19/07/19 et le mer. 15/01/20	Coordination, Psychologue	✓ ✕ □
9 mois AC		Entre le lun. 16/12/19 et le mar. 14/04/20	Médecin, Coordination	✓ ✕ □
12 mois AC		Entre le dim. 15/03/20 et le lun. 13/07/20	Médecin, Coordination	✓ ✕ □
18 mois AC		Entre le ven. 11/09/20 et le sam. 09/01/21	Médecin, Coordination	✓ ✕ □
PSY 24 mois		Entre le lun. 28/09/20	Coordination, Psychologue	✓ ✕ □

Remplissage du formulaire

The screenshot shows a medical software interface with a sidebar on the left, a top navigation bar, and a main content area. The sidebar lists various patient records, with 'Mama CARTE (né(e) SP...' highlighted. The top bar shows the user 'BRESSION MARION1' and navigation options like 'Préférences', 'Mon Portail', 'Administration', and 'ASSISTANCE'. The main content area displays patient information for 'Mama CARTE (né(e) SPECIMEN)' and a form titled '1 mois - CARTE MAMA né le 01/07/2019'. The form is divided into sections: 'ADMINISTRATIF', 'SANTE GENERALE DE L'ENFANT', and 'MENSURATIONS'. The 'ADMINISTRATIF' section includes fields for 'Date de consultation' (11/09/2019), 'Age gestationnel' (31), 'Médecin consultant' (BRESSIONTEST Marion), and 'CS réalisée' (oui/non). The 'SANTE GENERALE DE L'ENFANT' section includes 'Evénements notables depuis la sortie', 'Vaccins à jour' (oui/non), and 'Vécu des premières semaines à la maison'. The 'MENSURATIONS' section includes 'Poids', 'Taille', and 'PC'. A 'Parcours' sidebar on the left of the form lists various milestones like 'Psy 5/7 ans', 'Date de terme', 'Formulaire C', '1 mois', '4 mois AC', 'PSY 6 mois', '9 mois AC', '12 mois AC', '18 mois AC', and 'PSY 24 mois'. The bottom of the page shows a URL: 'https://easilvNLB-recette.sante-ra.fr/dominioh/Fiche/CreateOrOpen?ieton-dominioh=5126ca3b-26e1-44cc-b6ff-7299b43bcdbd'.

Sara BRESSION MARION1 Préférences Mon Portail Administration ASSISTANCE

Mama CARTE (né(e) SPECIMEN) 01/07/2019 : 2 mois Né à VAULX EN VELIN, 69120 IPPR : 507575 oui Patient dans ma file active depuis le 05/07/2019

DSQDsq Code postal / ville DSQDqs
Téléphone fixe 0680255664 bresson.marion1@gmail.com

1 mois - CARTE MAMA né le 01/07/2019 Enregistrement temporaire Validation Suivant

ADMINISTRATIF 1/4

Date de consultation 11/09/2019 Age gestationnel 31

Médecin consultant : BRESSIONTEST Marion
 Pédiatre hospitalier Pilote libéral/MG référent Pilote PMI Pédiatre hospitalier de proximité

CS réalisée
 oui non

Parents présents

SANTE GENERALE DE L'ENFANT

Evénements notables depuis la sortie Hospitalisation depuis la sortie (hors HAD)

Vaccins à jour
 oui non Vaccins cocooning famille

Vécu des premières semaines à la maison Vit avec ses 2 parents
 oui non

MENSURATIONS

Poids gr

Taille cm

PC cm

Parcours Actualiser

Psy 5/7 ans
Démarré par Mar...
Naissance : 07/0...
Détails...

Imprimer

Etapes

Date de terme
Saisie le 11/09/...

Formulaire C
Saisie le 11/09/...

1 mois

4 mois AC

PSY 6 mois

9 mois AC

12 mois AC

18 mois AC

PSY 24 mois

Tableau de bord

Contexte de vie

Données de santé

Données sociales

Plans individualisés

Constantes

Documents

Agenda

Indicateurs internes

Suivi des actions

Parcours actifs

Parcours RSEV

MLLE MARION1 BRE...
Messagerie (5)
Agenda

File active : 47 patients

Simon SPECIMEN CARTE 2j

Simon SPECIMEN CARTE 23 août

Mama CARTE (né(e) SP... 23 août

Jean Louis SPECIMEN 20 août

Test Stic Fpn SPECIME... 12 août

Acra SPECIMEN TEST 12 août

Frite PATATE (né(e) TES... 05 août

Simon SPECIMEN CARTE 23 juil.

Creation quatre SPECIM... 22 juil.

Simon SPECIMEN CARTE 22 juil.

Albertinette NOM DE JE... 22 juil.

Simon SPECIMEN CARTE 19 juil.

Non réalisé

Statut

+

ENREGISTREMENT TEMPORAIRE D'UN FORMULAIRE

The screenshot displays a medical software interface. At the top, the user is identified as 'BRESSION MARION1'. The patient record for 'Mama CARTE (né(e) SPECIMEN)' is shown, including birth date (01/07/2019) and contact information. A sidebar on the left lists various patient records. The main area shows a 'Parcours' (path) for 'Psy 5/7 ans', with a 'Date de terme' (due date) of 11/09/2019. A modal window titled 'Enregistrement temporaire' (Temporary registration) is open, showing a form for 'ADMINISTRATIF' (Administrative) and 'SANTE GENERALE DE L'ENFANT' (General health of the child) sections. The 'Enregistrement temporaire' button is highlighted with a yellow box. The form includes fields for date of consultation, age gestationnel, médecin consultant, CS réalisée, parents présents, événements notables depuis la sortie, vaccins à jour, vécu des premières semaines à la maison, and mensurations (poids, taille, PC). A right sidebar shows a 'Statut' (Status) column with various icons and a 'Non réalisé' (Not done) indicator. The URL at the bottom is <https://easilvNLB-recette.sante-ra.fr/dominio/Fiche/CreateOrOpen?ieton-dominio=5126ca3b-26e1-44cc-b6ff-7299b43bcdbd>.

Sara BRESSION MARION1 Préférences Mon Portail Administration ASSISTANCE

Mama CARTE (né(e) SPECIMEN) 01/07/2019 : 2 mois Né à VAULX EN VELIN, 69120 IPRR : 507575 oui Patient dans ma file active depuis le 05/07/2019

DSQDsq Code postal / ville DSQDqs
Téléphone fixe 0680255664 bresson.marion1@gmail.com

Enfance +
plusieur commentaire + **sur** +

Tableau de bord
Contexte de vie
Données de santé
Données sociales
Plans individualisés
Constantes
Documents
Agenda
Indicateurs internes
Suivi des actions
Parcours actifs
Parcours RSEV

Parcours 2019
Actualiser **Enregistrement temporaire** Validation

Psy 5/7 ans
Démarré par Marion
Naissance : 07/07/2019
Détails...

ADMINISTRATIF
Date de consultation 11/09/2019 📅 Age gestationnel 31
Médecin consultant : BRESSONTEST Marion
 Pédiatre hospitalier Pilote libéral/MG référent Pilote PMI Pédiatre hospitalier de proximité
CS réalisée oui non
Parents présents

SANTE GENERALE DE L'ENFANT
Evénements notables depuis la sortie Hospitalisation depuis la sortie (hors HAD)
Vaccins à jour oui non ℹ Vaccins cocooning famille
ℹ Vécu des premières semaines à la maison ℹ Vit avec ses 2 parents oui non

MENSURATIONS
Poids gr
Taille cm
PC cm

Statut
Non réalisé
✓ ✕

<https://easilvNLB-recette.sante-ra.fr/dominio/Fiche/CreateOrOpen?ieton-dominio=5126ca3b-26e1-44cc-b6ff-7299b43bcdbd>



ENREGISTREMENT TEMPORAIRE D'UN FORMULAIRE

- Enregistrement temporaire \approx Brouillon. On peut y revenir ensuite mais le formulaire n'est pas accessible aux parents et l'étape n'est pas validée (ne devient pas verte).

VALIDER UN FORMULAIRE

Sara BRESSION MARION1 Préférences Mon Portail Administration ASSISTANCE


Mama CARTE (né(e) SPECIMEN) 01/07/2019 : 2 mois Né à VAULX EN VELIN, 69120 IPRR : 507575 oui Patient dans ma file active depuis le 05/07/2019

DSQDsq Code postal / ville DSQDqs
Téléphone fixe 0680255664 bresson.marion1@gmail.com

Enfance x +
plusieur commentaire x sur x +

Parcours 1 mois - CARTE MAMA né le 01/07/2019

Actualiser M

Enregistrement temporaire Validation 

1/4 Suivant

ADMINISTRATIF

Date de consultation 11/09/2019 Age gestationnel 31

Médecin consultant : BRESSONTEST Marion
 Pédiatre hospitalier Pilote libéral/MG référent Pilote PMI Pédiatre hospitalier de proximité

CS réalisée oui non

Parents présents

SANTE GENERALE DE L'ENFANT

Evénements notables depuis la sortie Hospitalisation depuis la sortie (hors HAD)

Vaccins à jour oui non i Vaccins cocooning famille

i Vécu des premières semaines à la maison i Vit avec ses 2 parents oui non

MENSURATIONS

Poids gr

Taille cm

PC cm

Non réalisé
Statut

✓ ✕

✓ ✕

✓ ✕

✓ ✕

✓ ✕

✓ ✕

✓ ✕

✓ ✕

✓ ✕

✓ ✕

✓ ✕

✓ ✕

https://easilvNLB-recette.sante-ra.fr/dominho/Fiche/CreateOrOpen?ieton-dominho=5126ca3b-26e1-44cc-b6ff-7299b43bcdbd

VALIDER UN FORMULAIRE



➤ **VALIDATION = DEFINITIF = ON NE PEUT PAS REVENIR DESSUS.**

1. L'étape est validée (devient **verte** dans le parcours patient).
2. Le formulaire est automatiquement transformé en PDF et envoyé vers le dossier patient.
 - Sauf les fiches des formulaires des étapes « psychologue » qui ne sont pas envoyées aux patients
3. Possibilité de récupérer le PDF pour le mettre dans votre dossier patient local.

VALIDER UN FORMULAIRE : 1. L'étape devient verte

The screenshot shows a medical software interface for a patient named "Mama CARTE (né(e) SPECIMEN)". The patient's details include birth date (01/07/2019), location (VAULX EN VELIN, 69120), and IPPR (507575). The patient is currently 5 years and 7 months old. The interface displays a "Parcours RSEV" (RSEV Pathway) with various steps and their completion status.

Tableau de bord

- Contexte de vie
- Données de santé
- Données sociales
- Plans individualisés
- Constantes
- Documents
- Agenda

Parcours RSEV

- **Psy 5/7 ans**
Démarqué par Marion BRESSONTEST le 11/09/2019 (dans la journée)
Naissance : 07/01/2019
Détails...

Imprimer | Tout | Année courante | Mois courant | Semaine courante | Du 11/09/2019 au 11/09/2019 | Afficher les détails

Etapes	Consignes	Date	Acteur/Lieu	Statut
Date de terme théorique		Le jeu. 21/03/19		✓ ✕ □
Saisie le 11/09/2019 par Marion BRESSONTEST				
Formulaire CRH		Le sam. 30/03/19	Médecin	✓ ✕ □
Saisie le 11/09/2019 par Marion BRESSONTEST				
1 mois		Le dim. 05/05/19	Médecin	✓ ✕ □
Saisie le 11/09/2019 par Marion BRESSONTEST				
4 mois AC		Entre le ven. 19/07/19 et le jeu. 17/10/19	Médecin, Coordination	✓ ✕ □
PSY 6 mois		Entre le ven. 19/07/19 et le mer. 15/01/20	Coordination, Psychologue	✓ ✕ □
9 mois AC		Entre le lun. 16/12/19 et le mar. 14/04/20	Médecin, Coordination	✓ ✕ □
12 mois AC		Entre le dim. 15/03/20 et le lun. 13/07/20	Médecin, Coordination	✓ ✕ □
18 mois AC		Entre le ven. 11/09/20 et le sam. 09/01/21	Médecin, Coordination - MES PATIENTS	✓ ✕ □

Etape validée

VALIDER UN FORMULAIRE :

2. Envoie du pdf dans le portail patient

The screenshot displays a patient portal interface for a user named MAMA. The top navigation bar includes 'Espace privé : MAMA' and 'Mon compte | Me déconnecter'. A left sidebar contains menu items: 'Suivi', 'Identité', 'Docs', and 'Extensions'. The main content area is divided into two sections. The first section, titled 'Identité', shows the patient's details: 'Mama CARTE, 2 mois', 'Sexe masculin', 'Né le 01/07/2019', and 'chez SARA 69003 Lyon'. A 'Voir tout...' button is located to the right. The second section, titled 'Vos trois derniers documents', lists three documents: '1 mois' (dated 23/08/2019), 'coucou' (dated 21/08/2019), and 'Charte d'utilisation' (dated 12/08/2019). A yellow box highlights the first document entry. A yellow callout box at the bottom right explains the automatic PDF delivery process.

► Espace privé : **MAMA** Mon compte | Me déconnecter

Identité Voir tout...

Mama CARTE, 2 mois
Sexe masculin
Né le 01/07/2019

chez SARA
69003 Lyon

Vos trois derniers documents Voir tout...

1 mois
Sara 23/08/2019
coucou
Sara 21/08/2019
Charte d'utilisation
12/08/2019

Conditions d'utilisation

Envoi automatique du PDF au patient sur son portail régional (créé par le réseau lors de son adhésion à Naître et Devenir)

3. RECUPERER LE PDF POUR LE METTRE DANS SON DOSSIER LOCAL SI VOUS LE SOUHAITEZ

VOUS TROUVEREZ LE CALENDRIER PERSONNALISE DES CONSULTATIONS DE L'ENFANT DANS LE FIL D'ACTUALITE OU DOCUMENT

**Un document PDF est édité et stocké dans le dossier du patient
Vous pouvez le récupérer dans votre logiciel en cliquant sur Télécharger au format PDF OU Envoyer une copie vers mon dossier Patient (pour Easily)**

Cliquer pour voir apparaitre le pdf

Les aides à la saisie

24 mois AC - SPECIMEN MARCEAU né le 19/02/2015

Enregistrement temporaire Valider Validation coordination

Vaccins à jour

oui non

Vit avec ses 2 parents non

Mode de garde

i Vit avec ses 2 parents

Parent isolé/séparation/décès/Placement...

En survolant le petit « i », on voit apparaître des renseignements, conseils...sur la saisie de cet item.

« Aide à la saisie » en cliquant sur le petit chevron, apparition d'une aide au codage

MOTRICITE GLOBALE

Codage motricité globale

Troubles de la posture et de la motricité

oui non

Age d'acquisition de la marche

mois AR ou mois AC

Score	Normal si :
Score 1	Douteux si :
Score 2	Pathologique si :

Vue d'ensemble de tous les parcours

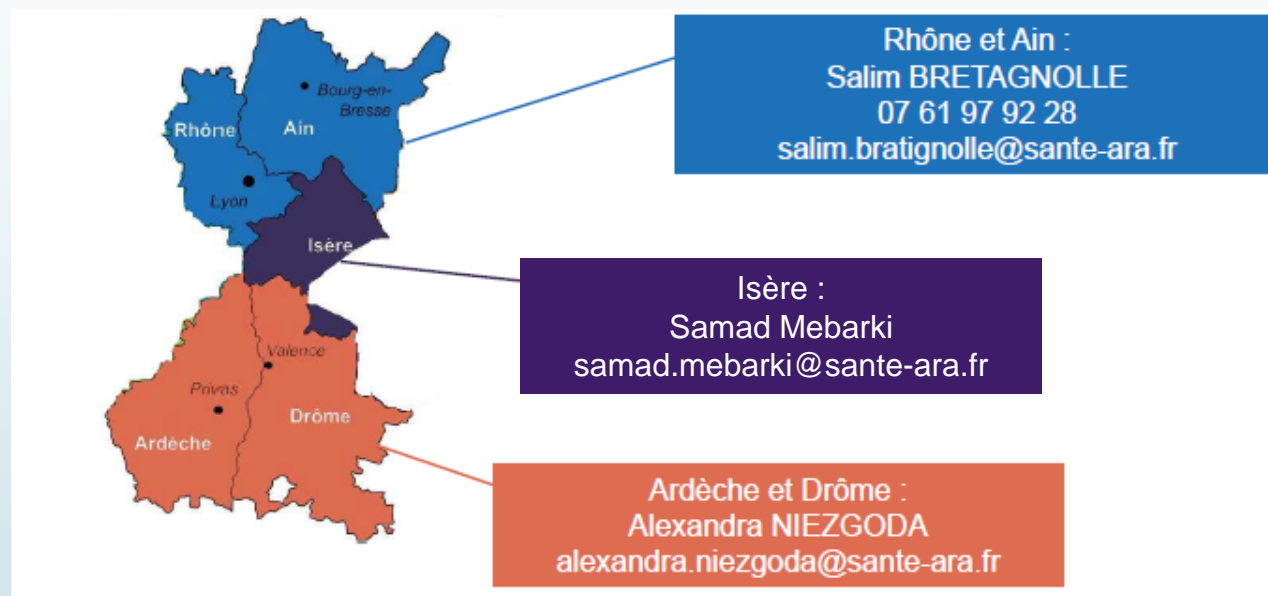
- Vue de tous les parcours de votre file active en cliquant sur **Mes Parcours** dans le Menu
- Vous pouvez ensuite sélectionner des étapes dans ETAPES À SUIVRE, une date (par exemple Prévu ce mois »). **Toujours cliquer sur ACTUALISER**
- Vous voyez apparaître votre file active de patients avec pour chaque formulaire, le code couleur (Etape validée, en retard, à faire, à venir)

The screenshot shows the 'Mes parcours' interface. The sidebar menu has 'Mes Parcours' highlighted. The main content area displays filters for 'PARCOURS', 'DOMAINE', 'ETAPES À SUIVRE', and 'PATIENT'. The 'ETAPES À SUIVRE' dropdown is set to 'Prévu ce mois'. A table below shows patient records with columns for 'Patient', 'Démarré le', 'Avancement', and 'Actions'. The 'Actualiser' button is highlighted in red.

Patient	Démarré le	Avancement	Actions
SPECIMEN Marceau 19/02/2015	12/11/2019	1 / 17	[Edit] [Pause] [Stop] [Refresh]
SPECIMEN Leo 20/03/2019	12/11/2019	1 / 17	[Edit] [Pause] [Stop] [Refresh]
FOYER Nina 04/11/2019	16/12/2019	0 / 17	[Edit] [Pause] [Stop] [Refresh]
TREMEAU Leana 19/11/2019	07/01/2020	0 / 17	[Edit] [Pause] [Stop] [Refresh]
GAUTHEY DRUTEL Noah 05/11/2019	07/01/2020	0 / 17	[Edit] [Pause] [Stop] [Refresh]
BARBE GANIVET Ninon 06/11/2019	07/01/2020	0 / 17	[Edit] [Pause] [Stop] [Refresh]
HOUIMAD... 19/11/2019	07/01/2020	0 / 17	[Edit] [Pause] [Stop] [Refresh]

CONTACTS

- Pour contacter le SARA (SISRA) : des animateurs territoriaux sont à votre disposition pour tout problème d'installation, d'activation de compte, de délégation aux secrétaires... ils peuvent également vous faire une formation de base à MonSisra (la messagerie, MesPatients....) :



- Pour contacter la coordination du réseau Naître et Devenir:
 - Coordination : 04 76 76 95 31 – ext-achapelier@chu-grenoble.fr
 - Directrice – Aurélie Pion : ext-apion@chu-grenoble.fr